



## OUDERVERENIGING KINDERBOOM

### NOTULEN

**Datum vergadering:** 12-10-2020  
**Tijdstip:** 20.00 – 22.00 uur

**Aanwezig bestuur:** Lillian (voorzitter), Ilse (penningmeester), Lynn (secretaris),

**Aanwezig leden:** Marieke, Chantal, Elisabeth, Diana, Simone, Danique

**Tevens aanwezig:** Marian (leerkracht Basisschool Kinderschool)

**Afwezig:** Sander, Natascha

#### 1. Opening

- Lillian verwelkomt iedereen en opent de vergadering om 20.04 uur.
- We hebben last minute afmeldingen ontvangen voor Sander en Natascha. Op verzoek van de directie hebben we besloten dat we allemaal met een mondkapje op binnen komen in school en deze af doen wanneer we allemaal op een eigen stoel zitten op anderhalve meter afstand van elkaar. Dit verzoek is goed opgevolgd. Bedankt daarvoor.

#### 2. Vaststellen agenda

- Extra toevoegingen: Diana heeft een vraag met betrekking tot de juffendag.
- Bij doornemen actielijst lopen we ook de begroting door voor aankomend schooljaar.

#### 3. Punten vanuit bestuur OV

- *MR verslag vergadering*

Terugkoppeling vanuit leden is dat we ons niet herkennen in het beeld dat er m.b.t. de koningsspelen niet betaald zou zijn voor het springkussen. Afgelopen schooljaar zijn de koningsspelen niet doorgegaan en het jaar ervoor hebben we wel voor het springkussen betaald. In de huidige begroting nemen we het betalen voor het springkussen mee. Er wordt aangegeven dat de kinderopvang ook meebetaald aan de activiteiten omdat het een gezamenlijke activiteit betreft. We willen graag vooruitkijken en niet bezig zijn met zaken die 3 jaar geleden zijn voorgevallen.

#### 4. Ingezonden stukken

- Kwitantie van het ledigen van de kledingcontainer

#### 5. Mededelingen school

Marian heeft vanuit basisschool kinderboom de volgende mededelingen:

- *Bedankje voor de taart namens de leerkrachten, het was een leuke verrassing.*

#### 6. Actielijst

Updates zijn bijgewerkt op het Exceltabblad *Actielijst*

- Nieuw toegevoegd op de actielijst:
  - o De leden hebben zorgen geuit over de aanbouw en opening van de nieuwe school de Berk dit jaar. We denken dat dit invloed zal hebben op het aantal inschrijvingen op onze school. De uitstraling van ons schoolgebouw is niet modern, dus moeten we het vooral hebben van de indruk die directies, leraren en kinderen bij potentieel nieuwe aanmeldingen achterlaat. Heeft de school al plannen liggen om hier iets mee te doen? De leden denken aan een online filmpje – eventueel op te nemen door wat leerlingen – waarmee we een goede indruk van onze school kunnen geven.  
Marian zal dit opnemen met Yvonne, tevens gaan we dit bij de MR neerleggen. Lillian zal bij de eerstvolgende vergadering aanschuiven, Lynn is hiervoor back-up.
- Bijzonderheden welke extra aangestipt moeten worden:
  - o Schoolgids is accuraat. Aanpassingen voor de website zijn aan juf Femke doorgestuurd. Zij zal de wijzigingen door gaan voeren
  - o Algemeen jaarverslag is opgesteld. Het moet nog aangevuld worden met de cijfers over vorig jaar.
  - o Controle kascommissie over jaar 2019-2020 is geweest.
  - o Er komt een vernieuwde tekening voor het sinterklaardecor. Het ontwerp is te uitdagend om op tijd klaar te hebben of te kunnen verplaatsen. Er is afgesproken dat Chantal dinsdag in de app een update geeft van de status en dat we afhankelijk daarvan verdere acties nemen.
  - o Aanmelden bij de KVK van het huidige bestuur blijkt lastig, maar we geven het nog niet op.
  - o Het voorstellen van de klassenouders is nog niet door iedereen opgepakt, graag alsnog z.s.m. oppakken. Dit hoeft niet heel uitgebreid omdat de meeste klassenouders van dit jaar vorig jaar ook al klassenouder waren.

- Alle leden hebben getekend voor de AVG. Notulen zullen op de website worden geplaatst.
- Beoordelen begroting met betrekking tot de schoolreis is voor dit schooljaar niet nodig. We hebben voldoende liquiditeit om de schoolreis voor volgend schooljaar de kunnen financieren. We besluiten om dit schooljaar de ouderbijdrage op € 19,- te houden.
- Upgraden van het speelgoed op het schoolplein. Hierbij geeft Marian aan dat er een enquête onder de leerlingen is gehouden met wat zij graag zouden hebben op het schoolplein, hier is uit gekomen dat ze graag wat meer pleinplakkers zouden hebben en kleine voetbalgoals. Van de laatste optie gaat Marian om verdieping vragen, waar zouden deze moeten komen? Zorgen hierover zijn dat er een laag hek om het schoolplein staat en de bal gemakkelijk schade veroorzaakt aan auto's van omwonenden. Vanuit de leden wordt nog de optie van klimstenen op de muur geopperd.

## 7. Activiteiten

Updates zijn bijgewerkt op het Exceltabblad *verdeling activiteiten*

- *Er kunnen op dit moment weinig activiteiten op een voor ons bekende manier doorgang vinden.* Lillian heeft overleg gehad met Yvonne. Hierin is afgesproken dat we er t/m de meivakantie vanuit gaan dat er geen hulpouders mee mogen helpen.
- *Prioriteit op dit moment is het sinterklaas-, kerstdecor af krijgen voor de deadline*
- Bijzonderheden welke extra aangestipt moeten worden:
  - Per activiteit gaan we bekijken wat er mogelijk is. We moeten creatief zijn in wat wel mogelijk is, zonder dat er hulpouders nodig zijn.
  - De vastgestelde dagen kunnen in overleg met Yvonne verplaatst worden.
  - Aan iedereen het verzoek om met de desbetreffende werkgroepen te brainstormen over wat we voor de kinderen kunnen betekenen. Zonder dat er veel geschraapt moet worden. Voor nu is besloten om Pannenkoekendag te laten vervallen. De doelgroep waar we dit voornamelijk voor doen – de opa's en oma's – lopen tijdens deze Corona crisis meer risico.
  - Het is de wens van school om dit jaar niet deel te nemen aan grootschalige evenementen. Dit is doorgegeven aan SOT (Carnaval). Wel vinden we het teleurstellend dat school zo snel heeft besloten om absoluut niet mee te willen doen aan de ideeën van het SOT zonder overleg met de oudervereniging. We hadden hier graag over mee willen praten, vooral aangezien het SOT de insteek had om alle risico te vermeiden.

Er moet een nieuw idee voor carnaval bedacht worden door werkgroep. We willen er namelijk wel een feest van maken voor de kinderen. Er worden verschillende ideeën geopperd zoals optredens van de oudere kinderen voor de kleinere. De werkgroep gaat ermee aan de slag.

## 8. Rondvraag

- *Juffendag*

*Groep 1 t/m 3 heeft 11 november gekozen om de juffendag plaats te laten vinden.*

Vraag vanuit Diana: wat doen we normaal gesproken met juffendag?

Knutselwerkje laten maken met de kinderen. Geld inzamelen bij de ouders om een cadeautje te kopen. Er wordt geen budget vanuit de oudervereniging voor uitgetrokken. Eventueel overwegen om dit volgend jaar wel in te laten voeren, zodat er niet tussentijds om geld gevraagd hoeft te worden bij de ouders. Hiervoor moeten we dan wel de ouderbijdrage verhogen.

- [Indien de volgende vergadering niet op school plaats kan vinden is het voorstel om deze op afstand via Teams te doen.](#)

## 9. Afsluiting

- Lillian sluit de vergadering om 21.15 uur
- Volgende vergadering zal zijn op 23 november 2020